

TỔNG CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ  
CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ  
TỈNH LẠNG SƠN

Số: *971*.../TB-CTHADS

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Lạng Sơn, ngày 02 tháng 8 năm 2024

**THÔNG BÁO**

**Dự kiến chương trình Công tác tháng 8 năm 2024 của Lãnh đạo  
Cục Thi hành án dân sự tỉnh Lạng Sơn**

Thời gian	Người chủ trì	Chương trình công tác	Thành phần tham gia	Nội dung chuẩn bị
Thứ Sáu (02-03/8/2024)	Cục trưởng	Dự tập huấn công tác đầu tư công trung hạn giai đoạn 2026-2030	Lãnh đạo VP, Kế toán ngân sách Cục	Văn phòng chuẩn bị điều kiện tham gia tập huấn
Thứ Ba (06/8/2024)	Cục trưởng	14h00 Giao ban lãnh đạo chủ chốt mở rộng, đánh giá, đôn đốc thực hiện chỉ tiêu nhiệm vụ 2 tháng cuối năm 2024	Lãnh đạo Cục, Lãnh đạo các phòng chuyên môn, Chấp hành viên thuộc Cục, Chi cục trưởng Chi cục THADS các huyện, thành phố	VP tổng hợp nội dung báo cáo kết quả công tác tháng 7, nhiệm vụ tháng 8 năm 2024; Trưởng các phòng chuyên môn, Chấp hành viên thuộc Cục, Chi cục trưởng Chi cục THADS các huyện, thành phố chuẩn bị báo cáo kết quả công tác của đơn vị tập trung các vụ việc cụ thể có giá trị lớn, các vụ việc đã kê biên, thẩm định giá, bán đấu giá, vụ việc thụ lý có điều kiện 1 năm nhưng chưa thi hành xong, dự kiến chỉ tiêu nhiệm vụ 2 tháng cuối năm 2024.



Thứ Tư (07/8/2024)	Cục trưởng	8h Họp chi bộ thường kỳ tháng 8; Sinh hoạt chuyên đề kỳ 5 năm 2024; Hội nghị thông qua dự thảo báo cáo giám sát chuyên đề.	Toàn thể đảng viên Chi bộ	Chi bộ chuẩn bị nội dung sinh hoạt; Tổ Giám sát chuyên đề và đảng viên được giám sát chuẩn bị nội dung
Thứ Sáu (09/8/2024)	Cục trưởng	14h00 Hội nghị tổng kết Quy chế phối hợp giữa Cục THADS với Sở TN&MT tỉnh	Theo kế hoạch số: 760/KH-CTHADS ngày 24/6/2024	Phòng NV&THADS phối hợp các phòng chuyên môn thuộc Cục, các phòng chuyên môn của Sở TN&MT chuẩn bị nội dung, điều kiện để tổ chức Hội Nghị
Thứ hai (12/8/2024)	Phó Cục trưởng	14h 00 Giao ban công tác THADS 10 tháng và công bố quyết định kiểm tra chuyên đề tại Chi cục THADS huyện Hữu Lũng	Phó Cục trưởng, Thành viên đoàn kiểm tra	Chi cục THADS huyện Hữu Lũng chuẩn bị báo cáo, chuẩn bị ý kiến giải trình (nếu có)
Thứ Sáu (23/8/2024)	Cục trưởng	8h00 Họp với Văn phòng Cục, Phòng nghiệp vụ để đánh giá tình hình thực hiện chỉ tiêu nhiệm vụ chuyên môn năm 2024	Lãnh đạo Cục, Trưởng phòng nghiệp vụ, Chánh văn phòng	Phòng nghiệp vụ, Văn phòng chuẩn bị nội dung

*Ghi chú:* Những ngày không có lịch, lãnh đạo cơ quan trực tiếp dân và giải quyết công việc nội bộ.

Văn phòng Thông báo để các đơn vị biết, chủ động trong thực hiện công tác. Quá trình triển khai thực hiện nếu có phát sinh công việc, Văn phòng Cục sẽ báo cáo lãnh đạo Cục điều chỉnh lịch và thông báo sau./.

**Nơi nhận:**

- Lãnh đạo Cục (để b/c);
- Trưởng phòng thuộc Cục (t/h);
- Chi cục THADS các huyện, TP (t/h)
- Trang TTĐT (đăng tải);
- Lưu: VT, VP.

**TL. CỤC TRƯỞNG  
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG  
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**



**Nguyễn Thị Mai Hương**